



Gobierno, régimen y competencias de los entes locales

30 AÑOS

DEL DEPARTAMENTO DE
DERECHO ADMINISTRATIVO

23
24
25 sep.
2026

EJES TEMÁTICOS

- 1 Relaciones interinstitucionales y financiamiento
- 2 Gestión urbanística y desarrollo territorial
- 3 Servicios públicos y APPs en los territorios

POT

SUELO RURAL

SUELO URBANO

SUELO EXPANSIÓN URBANA

SUELO PROTECCIÓN

APPs



PROCESO DE INSCRIPCIÓN



INFORMACIÓN

- Departamento de Derecho Administrativo
- jornadasderadm@uexternado.edu.co
- PBX: (601) 353 7000 exts. 1064 y 1171

www.uexternado.edu.co



INVERSIÓN:

Particulares:	\$780.000
Estudiantes de posgrado y egresados del Externado	\$680.000
Grupos de 5 personas en adelante	\$530.000
Estudiantes activos de pregrado de otras universidades	\$430.000
Estudiantes activos de pregrado UEC	\$280.000

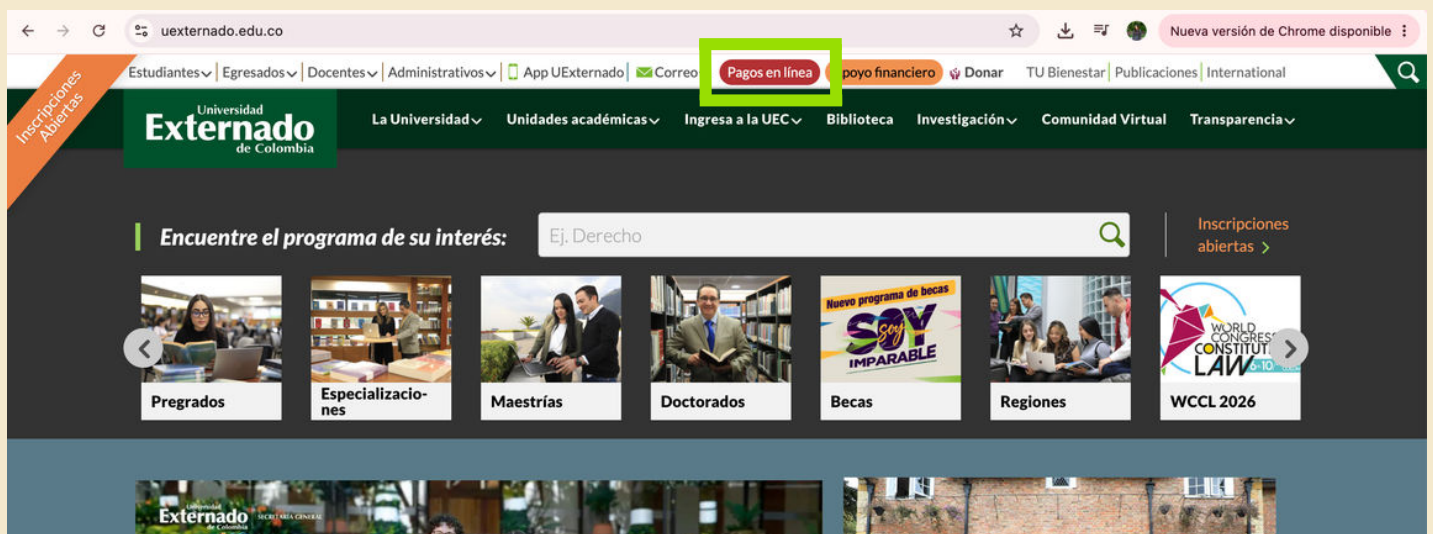
INCLUYE:

- Participación en las Jornadas
- Certificado electrónico de asistencia (a los participantes que asistan mínimo al 80% de las horas programadas)
- Refrigerios
- Traducción simultánea
- Entrega de la obra "Balance y desafíos del régimen local a 35 años de la expedición de la Constitución de 1991", en dos tomos.

FORMA DE PAGO:

1. PROCESO PAGO DIRECTO

1.1. Por favor ingrese a pagos en línea:



INFORMACIÓN

- Departamento de Derecho Administrativo
- jornadasderadm@uexternado.edu.co
- PBX: (601) 353 7000 exts. 1064 y 1171



1.2. Diligencie la información solicitada en el formato que aparece allí (Datos iniciales).

PORTAL DE PAGOS

*Tipo de documento de identidad:

Seleccione un tipo de documento ▾

*Número de documento de identidad:

Número de documento de identidad:

*Fecha de expedición del documento de identidad:

Día Mes ▾ Año

☐ Al marcar, acepta el tratamiento de datos personales conforme a las políticas de la Universidad Externado de Colombia, disponibles [aquí](#)

☐ No soy un robot  reCAPTCHA

Continuar

1.3. Seleccione educación continuada

Solicitud de servicios UEC	Preguntas Frecuentes
 Educación continua y oferta intersemestral >	 Sobre matrículas, bloqueos, pagos, etc. >
 Otros pagos académicos. >	 Realizar proceso de inscripción. >
 Certificados digitales de Pregrado >	 No encuentro mi orden de matrícula. >
 Pagos a través de empresas >	 Solicitud de servicios alumnos de posgrados >
 Otros pagos administrativos >	

1.4. En código de referencia diligenciar lo siguiente 13012909

Importante:
Por favor digite el código de referencia señalado en la página WEB del programa de su interés para facilitar la generación de su orden de pago, si lo conoce, De lo contrario, puede generar su orden desde el servicio de educación continua que se visualizará en la siguiente pantalla.

13012909

Consultar 



INFORMACIÓN

- Departamento de Derecho Administrativo
- jornadasderadm@uexternado.edu.co
- PBX: (601) 353 7000 exts. 1064 y 1171



1.5. Luego consultar, y le aparece la siguiente información:

*Programa de Educación Continuada

XXVII JORNADAS INTERNACIONALES DE DERECH

*Facultad

Facultad De Derecho

Descuento

1.6. Si le corresponde, seleccione el descuento de acuerdo con su categoría.

Seleccione Descuento

Buscar

Grupos de 5 o mas personas

0285

Estudiantes activos en Pregrado UEC

0511

Estu de posgrado y egresados Externado

0872

Estudiantes activos de pregrado de cualq

1028

1.7.Finalmente, seleccione la opción requerida, luego crear orden y cancelar por el medio que estime conveniente.

La factura generada puede ser cancelada en línea o en cualquier oficina del Banco Davivienda a nivel nacional.

* Sí generó la orden de pago y no la canceló antes de la fecha límite del recibo, podrá realizar el proceso nuevamente y generar otro recibo.



INFORMACIÓN

- Departamento de Derecho Administrativo
- jornadasderadm@uexternado.edu.co
- PBX: (601) 353 7000 exts. 1064 y 1171



NOTA

Una vez realizado el pago, por favor enviar la constancia al correo jornadasderadm@uexternado.edu.co en caso de cancelar alguna tarifa especial, envíe el documento que lo acredite. Así mismo, relacionar nombre completo del participante, cédula de ciudadanía y teléfono

2. PROCESO PAGO EMPRESA/ENTIDAD - CARTA DE COMPROMISO (se anexa modelo)

INSCRIPCIÓN DE UNO O VARIOS FUNCIONARIOS

Las empresas o instituciones pueden autorizar el pago de la inscripción de más de un funcionario a cargo de la Entidad, mediante la presentación de los siguientes documentos:

- Carta de compromiso firmada por representante legal u ordenador del gasto de la empresa.
- Copia del RUT.
- Si la empresa emite orden de servicio y exige este número para emitir la factura, adjuntar la orden de servicio.
- Se recomienda que el participante, se abstenga de realizar pago directo si la empresa a la que está vinculado le sufragará los costos de inscripción.
- Una vez la entidad realice el pago correspondiente y remita el soporte, se procederá a enviar los certificados de asistencia.
- Los anteriores documentos deben ser enviados al correo: jornadasderadm@uexternado.edu.co

****** Si tiene alguna duda sobre el proceso de inscripción y pago o cualquier otro aspecto, por favor comuníquese con nosotros a través del correo jornadasderadm@uexternado.edu.co o al teléfono (601) 3537000 Exts. 1064 - 1171.



INFORMACIÓN

- Departamento de Derecho Administrativo
- jornadasderadm@uexternado.edu.co
- PBX: (601) 353 7000 exts. 1064 y 1171



Gobierno, régimen y competencias de los entes locales



**DEL DEPARTAMENTO DE
DERECHO ADMINISTRATIVO**

23
24
25 | sep.
2026

EJES TEMÁTICOS

- 1 Relaciones interinstitucionales y financiamiento
- 2 Gestión urbanística y desarrollo territorial
- 3 Servicios públicos y APPs en los territorios



¡Los esperamos!



INFORMACIÓN

- Departamento de Derecho Administrativo
- jornadasderadm@uexternado.edu.co
- PBX: (601) 353 7000 exts. 1064 y 1171

www.uexternado.edu.co