

INSTRUCTIVO PARA GENERAR ÓRDENES DE PAGO PARA PARTICULARES

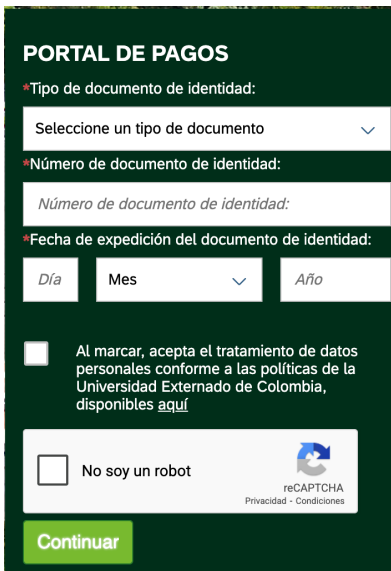
Diplomado en Seguros 2026

Nota: si la inscripción al programa se realizará a través de empresa, es necesario seguir un instructivo de pago distinto el cual debe solicitarse al correo derseguros@uexternado.edu.co

1. Ingresar a:

https://serviciosdigitales.uexternado.edu.co/uexternado.edu.co~app~fica_web/zpagos/webapp/index.html

2. Diligenciar los datos señalados:




PORTAL DE PAGOS

*Tipo de documento de identidad:
Seleccione un tipo de documento

*Número de documento de identidad:
Número de documento de identidad:

*Fecha de expedición del documento de identidad:
Día Mes Año

Al marcar, acepta el tratamiento de datos personales conforme a las políticas de la Universidad Externado de Colombia, disponibles [aquí](#)

No soy un robot  reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Continuar

3. Ingresar y elegir la opción de educación continuada:



Solicitud de servicios UEC



Educación continua y oferta intersemestral



4. Insertar el código **13012847** en la casilla y dar clic en

Consultar

Importante:

Por favor digite el código de referencia señalac de su interés para facilitar la generación de su lo contrario, puede generar su orden desde que se visualizará en la siguiente pantalla.

13012847

Consultar



*Programa de Educación Continuada

Diplomado en Seguros 2026

*Facultad

Facultad De Derecho

Descuento



Nota: de ser aplicable, seleccione el descuento correspondiente. Recuerde que el descuento por pronto pago sólo aplica para inscripciones realizadas antes del 07 de julio de 2026.

5. Verificar en *Programa de Educación Continuada: “Diplomado en Seguros 2026” y que aparezca la opción Facultad de Derecho.

6. Clic en crear orden:

*Programa de Educación Continuada

Diplomado en Seguros 2026

*Facultad

Facultad De Derecho

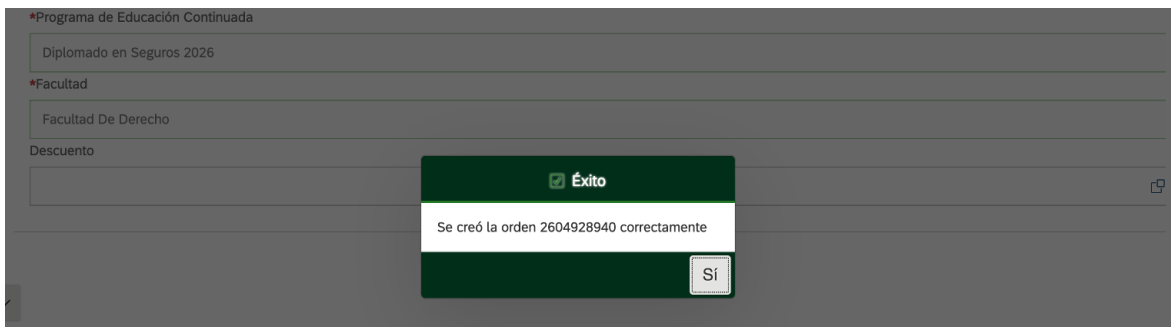
Descuento



Código Programa	Programa de Educación Continuada	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Valor Prog. Educ. Cont.	Créditos, Días, Horas, etc	Valor Calculado	Descuento	Valor Total
13012847	Diplomado en Seguros 2026	20260520	20260715	2,209,000	- 0 +			

Crear Orden

7. Verificar la creación de la orden. Debe visualizarse una ventana de la siguiente manera (guarde el número de la orden):



8. Dar clic en pagar y descargar el comprobante de pago.

A screenshot of a web application interface showing a table of available orders. The table has a header row with columns: 'No. Orden', 'Descripción del servicio', 'Descargar pdf', 'Enviar correo', 'Pagar', 'Tasa de cambio', 'Estado', 'Total a pagar Fecha 1', 'Fecha 1', 'Total a pagar Fecha 2', and 'Fecha 2'. The first row of data has the following values: '2604928940', 'Diplomado en Seguros 2026', a PDF download icon, an email icon, a 'Pagar' icon (a circle with a dollar sign and a checkmark, circled in red), a currency exchange icon, 'Sin pago', '2.209.000,00 COP', '30/05/2026', '2.209.000,00 COP', and '30/05/2026'. Above the table, there are tabs for 'ÓRDENES DISPONIBLES (1)' and 'HISTORIAL DE PAGOS (0)'. A search bar with the text 'Buscar' and a refresh icon is also present.

9. Enviar el comprobante de pago a los correos derseguros@uexternado.edu.co y alexandra.linares1@uexternado.edu.co

10. Si no ha realizado la preinscripción, realícela [aquí](#)