



REPORTE DE ACCIDENTE DE TRABAJO



ACCIDENTE

PROCEDIMIENTO DE REPORTE DENTRO DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD

Valoración inicial Servicio Médico, sótano del edificio A.

Comunique de inmediato a su jefe directo sobre la ocurrencia del accidente.

Posteriormente informe a Seguridad y Salud en el Trabajo en las extensiones 4210, 4211 o 4212 o al celular 317 564 9856

El área de SST solicita asesoría médica a la RED 322 para direccionar atención asistencial.

La Universidad debe diligenciar y radicar el Formato Único de Registro de Accidentes de Trabajo (FURAT) antes de 48 horas en la Administradora de Riesgos Laboral (ARL) Bolívar.

