

INSTRUCTIVO

# INSCRIPCIÓN Y PASARELA DE PAGOS



Mayor Información

UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA

Facultad de Administración de Empresas

Calle 12 No. 1-17 Este. Bogotá, Colombia.

(57) 601-3537000, 601-3420288 ext. 1260, 1261

[educacion.continua@uexternado.edu.co](mailto:educacion.continua@uexternado.edu.co)

# ¿CÓMO INSCRIBIRSE Y GESTIONAR LA ORDEN DE MATRICULA?

- 1 Ingresar al siguiente enlace:  
[https://serviciosdigitales.uexternado.edu.co/uexternado.edu.co/~app~fica\\_web/zpagos/webapp/index.html](https://serviciosdigitales.uexternado.edu.co/uexternado.edu.co/~app~fica_web/zpagos/webapp/index.html)
- 2 Registre los datos solicitados: tipo, número y fecha de expedición del documento de identidad.  
No olvide aceptar la política de tratamiento de datos personales.

**PORTAL DE PAGOS**

\*Tipo de documento de identidad:

Seleccione un tipo de documento ▾


\*Número de documento de identidad:

Número de documento de identidad:

\*Fecha de expedición del documento de identidad:

Día Mes ▾ Año

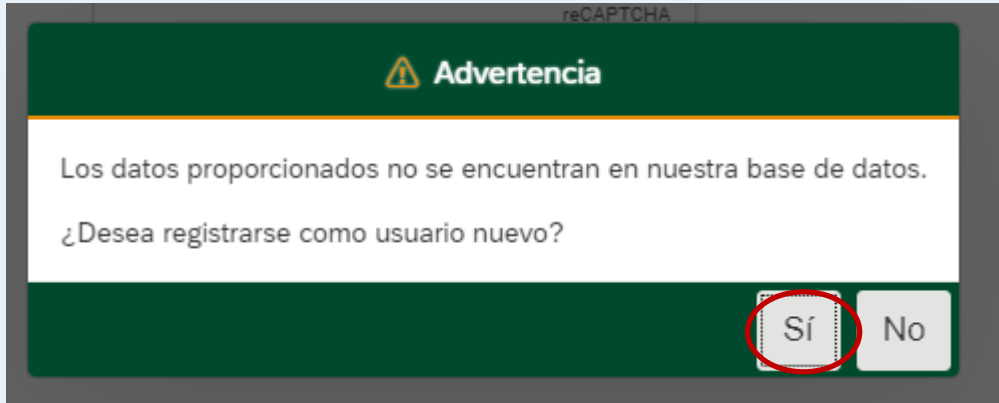
Al marcar, acepta el tratamiento de datos personales conforme a las políticas de la Universidad Externado de Colombia, disponibles [aquí](#)

No soy un robot   
reCAPTCHA  
Privacidad - Términos

**Continuar**

## 2.1

Si es la primera que ingresa al sistema, presione “Sí”



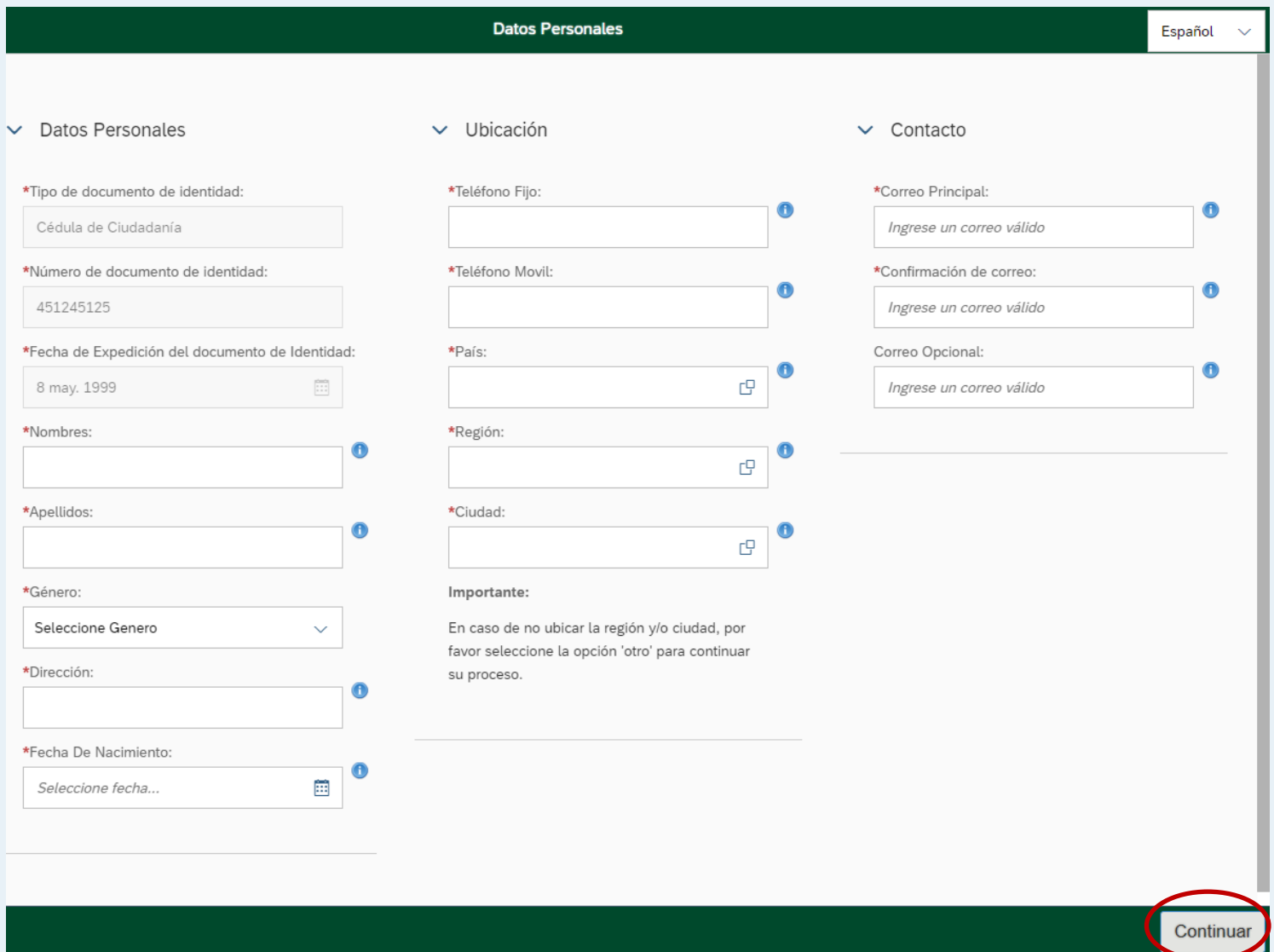
reCAPTCHA

**Advertencia**

Los datos proporcionados no se encuentran en nuestra base de datos.  
¿Desea registrarse como usuario nuevo?

## 2.2

Diligencie todos los campos que se presentan a continuación y presione “Continuar”



Datos Personales Español

▼ Datos Personales

\*Tipo de documento de identidad:

\*Número de documento de identidad:

\*Fecha de Expedición del documento de Identidad:

\*Nombres:

\*Apellidos:

\*Género:

\*Dirección:

\*Fecha De Nacimiento:

▼ Ubicación

\*Teléfono Fijo:

\*Teléfono Movil:

\*País:

\*Región:

\*Ciudad:

**Importante:**  
En caso de no ubicar la región y/o ciudad, por favor seleccione la opción 'otro' para continuar su proceso.

▼ Contacto

\*Correo Principal:

\*Confirmación de correo:

Correo Opcional:

# 3

Ingresar por la opción: “Solicitud de Servicios UEC Educación Continuada, Bancos de datos jurídicos, etc.”

The screenshot shows a web interface with two columns of menu items. The left column is titled 'Solicitud de servicios UEC' and contains four items: 'Educación Continuada, Bancos de datos jurídicos y ...', 'Otros pagos académicos.', 'Certificados digitales de Pregrado', and 'Legalización de matrícula pregrado'. The right column is titled 'Preguntas Frecuentes' and contains five items: 'Sobre matrículas, bloqueos, pagos, etc.', 'Realizar proceso de inscripción.', 'No encuentro mi orden de matrícula.', 'Solicitud de servicios alumnos de posgrados', and 'Sobre alivios financieros'. Each item has a right-pointing arrow.

# 4

A continuación, digite el código de referencia del programa de su interés \*

**Importante:**  
Por favor digite el código de referencia señalado en la página WEB del programa de su interés para facilitar la generación de su orden de pago, si lo conoce, De lo contrario, puede generar su orden desde el servicio de educación continua que se visualizará en la siguiente pantalla.

*Código referencia*

Consultar

# 5

Seleccione: Facultad de Administración de Empresas

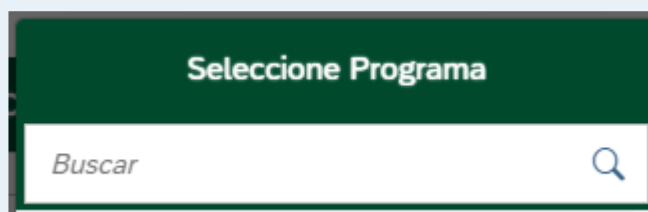
\*Programa de Educación Continuada

\*Facultad

Descuento

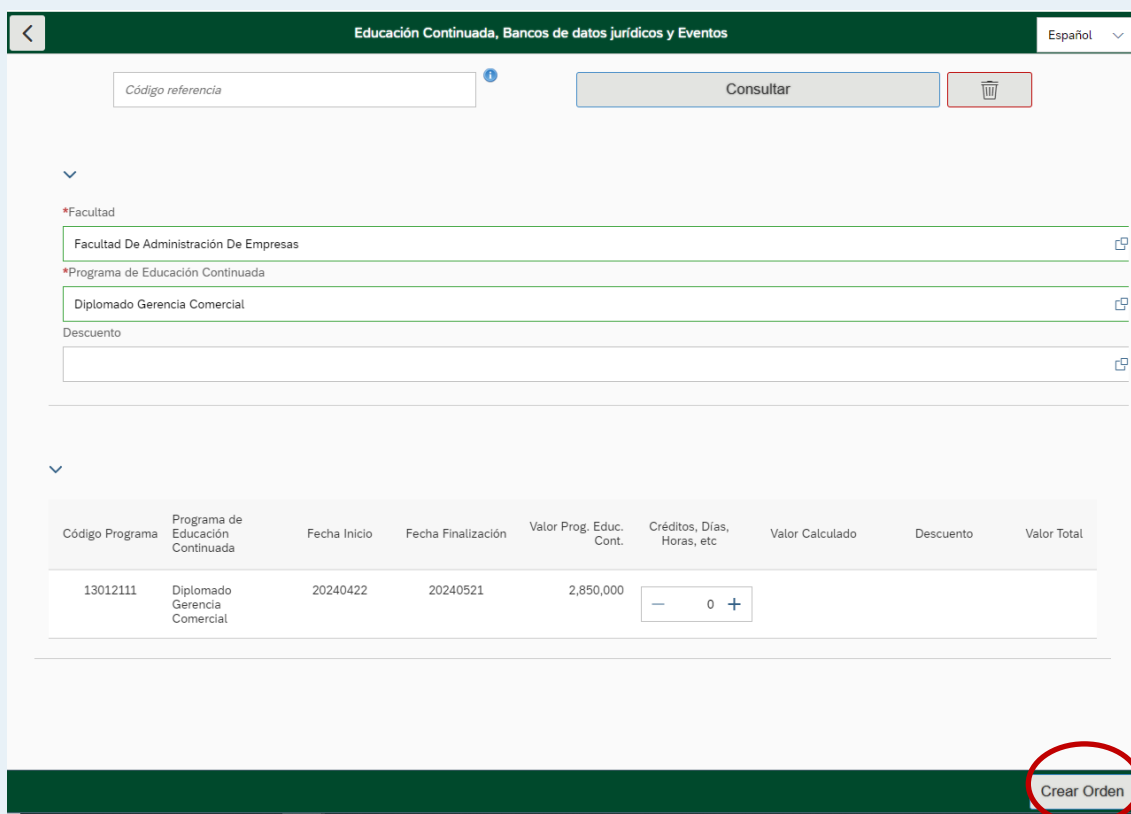
6

Seleccione el programa de Educación Continua de su interés (digitar el nombre del curso o seleccionar dentro la lista desplegable el programa deseado)



7

Dar clic en “Crear orden”



Código Programa	Programa de Educación Continua	Fecha Inicio	Fecha Finalización	Valor Prog. Educ. Cont.	Créditos, Días, Horas, etc	Valor Calculado	Descuento	Valor Total
13012111	Diplomado Gerencia Comercial	20240422	20240521	2,850,000	- 0 +			

8

Tan pronto realice el pago, enviar el comprobante al correo [educacion.continua@uexternado.edu.co](mailto:educacion.continua@uexternado.edu.co)

### Mayor Información