

MERLY MARITZA DÍAZ ROJAS.



Doctoranda en estudios sociales de América Latina, Magíster gestión social empresarial, Especialista gestión del desarrollo humano y bienestar social empresarial, Especialista Seguridad Social y Trabajadora Social.

PERFIL

Docente e investigadora en ciencias sociales y humanas con 19 años de experiencia; directora de los programas de posgrados: Maestría en gestión social empresarial y de la Especialización en gestión del desarrollo humano, de la Universidad Externado de Colombia.

Consultora empresarial en las áreas de gestión humana, bienestar social, calidad de vida y desarrollo humano.

Coordinadora y orientadora de prácticas académicas en el área organizacional y tutora de proyectos de investigación del área de gestión humana, en programas de pregrado y posgrado.

Doctoranda estudios sociales de América Latina (en curso), magíster gestión social empresarial, especialista gestión del desarrollo humano y bienestar social empresarial, especialista seguridad social y trabajadora social.

Preparación teórica y práctica para asesorar y liderar áreas organizacionales, de gestión y talento humano, seguridad social y responsabilidad social empresarial. Experiencia en el sector educativo a nivel de formación y de liderazgo en procesos administrativos. Capacidad analítica y conceptual. Liderazgo de trabajo en equipo para realizar procesos y trabajo autónomo e independiente. Buenas relaciones interpersonales y buen manejo de personal.

CONTACTO

TELÉFONO:
3142464453
3108149599

CORREO ELECTRÓNICO:
merlydiaz@gmail.com
merly.diaz@uexternado.edu.co

EDUCACIÓN

Universidad Nacional de Córdoba – Argentina **Doctorado en estudios sociales de América Latina.**

(noviembre de 2019 – En curso)

Elaboración de investigación "Los trabajadores de empresas públicas en tiempos del neoliberalismo: Un estudio comparativo entre Colombia y Ecuador".

Universidad Externado de Colombia **Maestría en Gestión Social Empresarial**

(febrero de 2010 – diciembre de 2011)

Con muy buen promedio de calificaciones y culminación de la investigación al tiempo con la terminación de materias. Primera estudiante graduada de la promoción. Investigación realizada: "Políticas de bienestar social empresarial y lineamientos para el diseño del programa de bienestar de una empresa comercializadora de envases plásticos de Bogotá".

Universidad Externado de Colombia **Especialización en Gestión del Desarrollo Humano y Bienestar Social Empresarial.**

(julio de 2007 – diciembre de 2008)

Investigación: Diseño del programa de bienestar social laboral de la empresa Coenplas.

Universidad Externado de Colombia **Especialización en Seguridad Social (Facultad de Derecho)** [2001]

Universidad de La Salle **Trabajo Social**

[1991 – 1995]

Trabajo de grado: Estudio socio demográfico de los vendedores ambulantes de la localidad de Engativá, en Bogotá.

EXPERIENCIA LABORAL

UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA.

Docente e investigadora – Facultad Ciencias Sociales y Humanas (2003 – actualmente)

- **Directora de la Maestría en gestión social empresarial (2014–a la fecha) y de la Especialización en gestión del desarrollo humano y bienestar social empresarial (2014 - a la fecha).** Responsable académica y administrativamente de la estructuración, planeamiento y revisión de contenidos académicos de las materias de cada uno de los programas. De los procesos de elaboración, presentación y evaluación de los documentos a presentar ante el Ministerio de Educación, que corresponden a renovación de registro calificado y preparación de procesos para postular el programa en acreditación.

Dirección de las líneas de investigación y del desarrollo de actividades de planeación, ejecución y evaluación de los procesos para el avance y correcto desarrollo. De los procesos de evaluación docente, materias y auto evaluación de estudiantes. De la planeación y control de seminarios y horarios de clases.

Asesoría y acompañamiento a docentes y estudiantes.

- **Directora del pregrado en Trabajo Social.**

Dirigir el proceso curricular del programa en la planeación, ejecución, evaluación y mejoramiento continuo. Responsable de la coordinación, revisión y planeación de las actividades académicas del programa. Proyección de los planes de mejoramiento de cara a los requerimientos de acreditación y compromisos planteados en registro calificado. Asesoría y acompañamiento a estudiantes en procesos de formación y crecimiento personal. Dirección administrativa, financiera y económica de los recursos del programa.

- **Docente en programas de posgrados en gestión social empresarial**

Seminarios de investigación, de trabajo de grado y coordinación académica de las tres líneas de investigación correspondientes a la Maestría en gestión social empresarial, denominadas humanística, organizacional y socio-política.

Directora de un amplio número de tesis de maestría, en temas de habilidades gerenciales; bienestar social empresarial; cultura organizacional; implementación de teletrabajo en empresas públicas y privadas; calidad de vida laboral; responsabilidad social empresarial; entre otros temas correspondientes al enfoque humanístico dentro de las organizaciones.

Jurado de diversas investigaciones de la Maestría en gestión social empresarial (2014 - a la fecha).

- **Docente en programas de pregrado**

Profesora titular de pregrado, en materias correspondientes a Seguridad y salud en el trabajo; Salud ocupacional; seminario de Trabajo social laboral y mundo del trabajo; Gestión del talento humano; Teorías de desarrollo humano y bienestar social empresarial; Seminario de investigación en los semestres de VI a X con estudiantes de sociología, antropología, historia, geografía, psicología, filosofía y trabajo social (2006 - a la fecha).

- **Investigadora del área de economía, trabajo y sociedad**, en la línea de dinámicas del trabajo, innovación tecnológica, educaciones e institucionalidad laboral. (2009- a la fecha).

Directora de varias investigaciones orientadas a la dinámica institucional del trabajo y su contexto, de los programas de pregrado de la facultad.

Jurado de investigaciones de pregrado, en las diferentes áreas de investigación de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanas.

- **Docente de acompañamiento y direccionamiento de proyectos de intervención en empresas públicas y privadas de Bogotá**, con los que se tiene convenio con la Universidad, para la realización de prácticas organizacionales, principalmente en áreas de gestión humana.

- **Coordinadora proyectos de práctica del área laboral en trabajo social (2010 a 2014)**

Docente y coordinadora de prácticas empresariales del programa de trabajo social, asesorando procesos de intervención en tema de bienestar social, liderazgo, seguridad y salud en el trabajo, responsabilidad social empresarial y

motivación organizacional; y docente de las materias de salud ocupacional y riesgos profesionales.

- **Coordinadora de prácticas estudiantiles, programa de trabajo social (2009 a 2014)**

Prácticas académicas entre universidad, instituciones y estudiantes. Acompañamiento a estudiantes en sus procesos de práctica y asesoría en los proyectos de intervención que se desarrollan en el campo laboral (áreas de gestión humana). incluyendo elaboración de manuales de funciones, diseño de perfiles de cargos, estudios de clima laboral, implementación del modelo por competencias, habilidades gerenciales y formación de líderes, elaboración de flujogramas de procesos administrativos (selección, inducción, capacitación, desarrollo profesional, gerencia desarrollo) diseño y ejecución de programas de bienestar social empresarial y salud ocupacional.

- **Asistente de Investigación 2003 (de marzo a diciembre).**

Apoyo en la organización y ejecución en los diplomados de mediación comunitaria y conciliación en equidad desarrollados según contrato suscrito entre la Universidad y la Secretaría de Gobierno de la Alcaldía Mayor de Bogotá. D.C.

UNIDAD MÉDICA PASADENA LTDA. I.P.S. (1995-1999).

Coordinadora Administrativa

Área de bienestar. Manejo de personal y relaciones industriales. Participación en los procesos de selección, contratación. Control de los servicios médicos y odontológicos de la entidad, buscando la calidad y eficiencia de la asistencia basada en los principios de economía, eficacia y equidad. Revisión, trámite y control del cumplimiento de los contratos de prestación de servicios médicos de la empresa. Presentación, organización, ejecución y control de proyectos de salud ante las diferentes EPS del País.

HOSPITAL SANTA CLARA E.S.E. (1999-2000).

Trabajadora Social - Hospital Santa Clara E.S.E- Red de Hospitales del Distrito Capital.

Elaboración del estudio socioeconómico de los usuarios de servicios médicos de la institución. Evaluación de la gestión de servicios, área de urgencias. Apoyo profesional de los usuarios y sus familias.

COLEGIO COOPERATIVO MONSEÑOR ISMAEL PERDOMO. (enero -abril de 1995).

Trabajadora Social

Planeación y ejecución del programa de prevención integral en la edad escolar. Trabajo social encaminado al bienestar de los usuarios del colegio. Trabajo en comunidad. Organización de eventos de ocio y recreación. Revisión y estudio de las relaciones entre alumnos-padres y educadores.

UNIVERSIDAD DE LA SALLE. INVESTIGACIÓN Y PRÁCTICA ACADÉMICA.

Investigación Social - Universidad de la Salle- Centro de Desarrollo Comunitario de Santa Helenita- Bogotá D.C.

Investigación: Perfil socio económico del sector informal ubicado en la localidad de Engativá. (1994-1995)

Investigación: Diagnóstico socio económico de oferta y demanda laboral en la Localidad de Engativá (1994).





Universidad Externado de Colombia

*El Rector y el Cuerpo Docente de la Facultad de Ciencias Sociales y Humanas,
en nombre de la República de Colombia y por autorización del
Ministerio de Educación Nacional, en atención a que*

Merly Maritza Díaz Rojas

C.C. n.º 52.152.508 de Bogotá D.C.

cursó los estudios y cumplió los demás requisitos del programa de especialización, le confieren el título de

*Especialista en Gestión del Desarrollo Humano y
Bienestar Social Empresarial*

en testimonio de lo cual se firma y sella con el sello mayor de la Institución.

Bogotá, Abril 28 de 2009. Acto 42, Folio 43, Libro N.º 1


RECTORIA Rector


SECRETARÍA GENERAL Secretario General


TITULAR Titular

*Actuado: Registro N.º 31251, Folio 43, Libro FAF 1
Fecha: Bogotá, Abril 29 de 2009*