

CARTA DE INSTRUCCIONES (Artículo 622 C. Co.)

Señor

UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA

Ciudad Bogotá

Ref. PAGARÉ No. _____ Crédito No. _____

Línea de Crédito:

Nosotros: _____ y _____
Identificados como aparece al pie de nuestras firmas, quienes actuamos como deudores solidarios, habida cuenta que la UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA nos ha otorgado crédito educativo, bajo las condiciones establecidas en el Reglamento de Crédito Educativo publicado a través de cualquier medio establecido por el UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA, las cuales declaramos conocer y aceptar, por medio del presente escrito y de conformidad con lo establecido en el Artículo 622 del Código de Comercio, autorizamos de manera expresa e irrevocable a la UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA, para llenar en cualquier tiempo y sin previo aviso, los espacios dejados en blanco en el pagaré de la referencia, debidamente suscrito por nosotros, de acuerdo con las siguientes instrucciones:

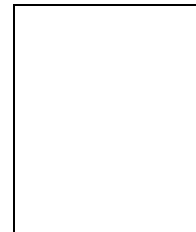
1. En el espacio ('Por la suma de \$') se debe colocar en números la cuantía del pagaré, que será igual al monto total de las obligaciones exigibles a nuestro cargo y a favor de la UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA, que existan al momento de ser llenado el título y, en general, por cualquier obligación o concepto que cualquiera de los firmantes estemos adeudando, a cualquier título, obligaciones que desde ya asumimos y nos obligamos a pagar solidariamente. En este sentido, la cuantía del título, incluye, sin que se limite a los mismos, los siguientes conceptos: capital, intereses corrientes, intereses de mora, los costos y o primas de los seguros u otros de características similares si hubiere lugar a ellos.
2. En el espacio destinado a (Fecha de vencimiento), se colocará la fecha en que sea llenado el pagaré por la UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA.
3. En el espacio asignado (en sus oficinas de) será la ciudad que, en el momento de llenar o completar el pagaré considere pertinente la UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA.
4. En el espacio destinado para (la suma total de) se debe colocar en letras y números el valor total de la suma adeudada, de acuerdo con lo señalado en el numeral 1 de esta carta de instrucciones.

5. En el espacio asignado a la cuantía por (capital) se debe colocar en letras y números, el valor total a nuestro cargo por concepto del capital adeudado, al día en que se diligencie el pagaré.
6. En el espacio asignado a la cuantía por (otras obligaciones) se debe colocar en letras y números, el valor total a nuestro cargo por concepto de otras obligaciones adeudadas, señaladas en el numeral 1 de esta carta de instrucciones, diferentes a capital, al día en que se diligencie el pagaré.
7. En el espacio destinado a los (intereses corrientes) se debe colocar en letras y números, el valor total de las sumas que por concepto de intereses corrientes causados y no pagados, adeudemos a la UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA a la fecha en que se diligencie el pagaré.
8. En el espacio destinado a los (intereses de mora) se debe colocar en letras y números, el valor total de las sumas que, por concepto de intereses de mora causados y no pagados, adeudemos a la UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA a la fecha en que se diligencie el pagaré.
9. En el espacio asignado para la (tasa de Intereses corrientes) será la establecida en el Reglamento de Crédito de la UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA, y demás normas que lo aclaren, modifiquen o complementen, sin exceder el límite legal.
10. En el espacio asignado para la (tasa de interés de mora) será establecida en el Reglamento de Créditos de la UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA, y las demás normas que lo aclaren, modifiquen o complementen, sin exceder el límite legal.
11. En el espacio asignado para (En constancia firmamos) se colocará en lugar y fecha sea llenado el pagaré.

Atentamente,

Nombres y Apellidos (Estudiante)

Firma, Cedula y huella (Estudiante)



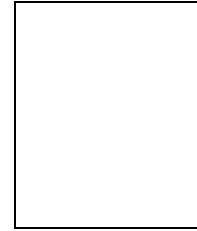
Dirección _____

Teléfonos _____

Correo Electronico _____

Nombres y Apellidos (Deudor solidario)

Firma, Cedula y huella (Deudor Solidario)



Dirección _____

Teléfonos _____

Correo Electronico _____