



SOLICITUD DE REVISIÓN DE NOTAS



Fecha _____

Nombre _____

Código _____

Celular _____

Teléfono _____

e-mail _____

Materia _____

Grupo _____

Docente _____

Fecha Publicación en cartelera Nota _____

RAZON DE LA SOLICITUD:

1. Revisión Aritmética del cómputo de notas parciales publicadas*:

1ª Nota _____ %

2ª Nota _____ %

Examen Final _____ %

Nota Definitiva _____ %

* Para la revisión aritmética del cómputo de las notas parciales debe: Presentar la solicitud dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la publicación de la nota definitiva, Indicar las notas parciales obtenidas durante el semestre y sus correspondientes porcentajes. La dirección de Pregrado hará la revisión solicitada dentro de los ocho (8) días siguientes a la solicitud.

2. Revisión del Examen Final**:

- A. Las preguntas del examen final hayan sido sobre materia no incluida en el desarrollo del programa.
- B. Las preguntas del examen final hayan sido sobre un solo punto de la materia.
- C. Error o falta de objetividad manifiesta en la calificación del examen final.

Sustento mi solicitud en

** Para la revisión del examen final se debe Presentar la solicitud dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la publicación de la nota definitiva, Indicar en forma precisa el motivo de su solicitud de acuerdo con el numeral A, B, C.

OBSERVACIONES

- ⊠ La facultad integrará un jurado compuesto por dos (2) profesores quienes darán su calificación dentro de los ocho (8) días siguientes a la solicitud.
- ⊠ No se admiten solicitudes extemporáneas o sin la debida justificación
- ⊠ Emitido el concepto sobre una revisión no habrá lugar a una nueva solicitud de revisión
- ⊠ Quedará constancia de la fecha de la revisión y su resultado.

Firma del alumno _____

RESULTADO DE LA REVISIÓN

Fecha _____

Determinación: _____

Nota Cambiada _____

Profesor Jurado 1 _____

Firma _____

Profesor Jurado 2 _____

Firma _____

Vo Bo Dir. Pregrado _____

Firma _____